

مدرب خدمات الإطفاء  
والطوارئ

الإصدار التاسع

# الإصدار التاسع من كتاب مدرب خدمات الإطفاء والطوارئ

من إصدارات الهيئة الدولية لخدمات تدريب الإطفاء

الطبعة العربية الأولى

ترجمة وإعداد

المستشار / رشاد أحمد صقر

معهد أكاديمية العرب للإطفاء والسلامة والأمن الصناعي العالي للتدريب

**IFSTA**  
INTERNATIONAL FIRE SERVICE TRAINING ASSOCIATION

**AFSSAC**  
أكاديمية العرب للإطفاء والسلامة والأمن  
Arab Fire Safety & Security Academy

إعداد وترجمة  
المستشار / رشاد أحمد صقر

IFSTA



الإصدار التاسع

مدرب خدمات الإطفاء والطوارئ



ترجمة وإعداد

المستشار / رشاد أحمد صقر

طبعة الأولى باللغة العربية

## تفاصيل حول

### كتاب مدرب خدمات الإطفاء والطوارئ

#### الطراز الفني الحديث لكتاب المدرب والحقيبة التدريبية

يتطلب تقديم خدمات إطفاء آمنة وفعالة وجود مدرب مقتدر لتوصيل التدريب الفعّال. ومن إصدارات الهيئة الدولية لخدمات تدريب الإطفاء (IFSTA) يُعتبر كتاب مدرب خدمات الإطفاء والطوارئ، الإصدار التاسع، هو المرجع في تدريب المدربين.

هذا الإصدار الجديد يتضمن جميع متطلبات أداء العمل طبقاً لمعيار الجمعية الوطنية للحماية من الحرائق **NFPA 1041**، معيار المؤهلات المهنية لمدرب خدمات الإطفاء، إصدار 2019. في المستويات الأولى، الثاني، والثالث.

- مدرب المستوى الأول – الفصول من 1-10.
- مدرب المستوى الثاني – الفصول من 11-15.
- مدرب المستوى الثالث – الفصول من 16-18.
- كما يوضح الملحق (أ) أرقام متطلبات أداء العمل (JPRs) طبقاً للمعيار **NFPA 1041**.

ينص معيار الجمعية الوطنية للحماية من الحرائق **NFPA 1021**، الخاص بالمؤهلات المهنية لضابط الحماية المحترف على ضرورة حصول ضابط الحماية المستوى الأول، على شهادة مدرب المستوى الأول كمتطلب أساسي قبل التسجيل كمتدرب في برنامج ضابط الحماية المستوى الأول. ويعتبر هذا الإصدار الجديد الذي قدمته الهيئة الدولية لخدمات تدريب الإطفاء (IFSTA) **لمنهج مدرب خدمات الإطفاء والطوارئ**، هو النموذج المثالي للمتدربين في المستوى الأول.

**جديد!** تعمل أوراق المهارات الثلاثة والأربعون الشاملة لكل المستويات الأول، الثاني، والثالث على مساعدة المدرب والمتدرب معاً في التحضير لعملية تقييم مستوى المهارات. تتضمن **الحقيبة التدريبية لمنهج مدرب خدمات الإطفاء والطوارئ**، الإصدار التاسع ميزة جديدة: ألا وهي أدوات المدرب.

تمت إضافة مربعات للمراجعة في النسخة الجديدة من أجل مراجعة الدروس السابقة وإلقاء الضوء على متطلبات التدريب والجوانب المعرفية التي ينبغي أن يعرفها المدرب المرشح لمستويات متقدمة. على سبيل المثال: المدرب المرشح للمستوى الثاني عليه مراجعة المربعات الخاصة بالمستوى الأول، بينما المدرب المرشح للمستوى الثالث فعليه مراجعة المربعات المتعلقة بالمستويين الأول والثاني.

**المصطلحات والمفردات:** في هذا الكتاب مصطلحات ومفردات مستوحاة من الإصدار الأخير لمعيار الجمعية الوطنية للحماية من الحرائق **NFPA 1041**، معيار المؤهلات المهنية لمدرّب خدمات الإطفاء، إصدار 2019. تم ادراج أسئلة للمراجعة وأسئلة النقاش في نهاية كل فصل من هذا الكتاب بغرض مساعدة المتدربين في إجابة استخدام المعلومات الأساسية.

في الشكل الجديد لمصفوفة الهيئة الدولية لخدمات تدريب الإطفاء (IFSTA) فإن العمود الواحد يعني الكثير من الصور، الكثير من الرسومات التوضيحية، والكثير من الجداول. ويحمل الكثير من القيم التي تعتبر إضافة جديدة الى الخبرات المعرفية بالنسبة للمتدربين.

## الكتاب يشتمل على:

- خصائص المدربين المؤثرين والمتدربين الناضجين.
- مبادئ التعلم والتخطيط التعليمي والتدريبي.
- بيئة التعلم، موجّهات الفصل، وتفاعل المتدربين.
- المراجع: معيار الجمعية الوطنية للحماية من الحرائق **NFPA 1403**، معيار التدريب العملي على الحرائق.
- تقييم التدريب العملي على الحرائق الذي يتم على مشبهات التدريب، مجسمات تم انشاءها لهذا الغرض، والتدريب على الحرائق في الأماكن الخارجية/حرائق الغابات.

- الاختبار، التقييم، واختبار جودة المواد التدريبية.
- تتضمن خطة تطوير الدرس عدد 11 ورقة مهارات.
- تقييم المدرب والمتدربين بالفصل.
- نموذج المراحل الأربعة للتطوير:
  - تحديد الاحتياجات التدريبية.
  - تصميم برنامج أو منهج.
  - تنفيذ المنهج.
  - تقييم المنهج.
- إدارة وتقييم البرامج التدريبية.

## جدول المحتويات:

### قائمة الأجزاء

1. المدرب المحترف
2. مبادئ التعلم والتدريب
3. التخطيط التعليمي والتدريبي
4. المواد والادوات التعليمية والتدريبية
5. بيئة التعلم والتدريب
6. تعليمات قاعة التدريب
7. تفاعل المتدرب
8. المهارات الأساسية خارج قاعة التدريب
9. الاختبار والتقييم
10. السجلات، التقارير، والجدولة
11. تطوير خطة الدرس
12. الإشراف على تطوير التدريب
13. اختبار جودة المعدات
14. المهام الإدارية والإشرافية
15. تقييم المدرب والمتدربين
16. تطوير المنهج والدورات التدريبية
17. تقييم البرامج التدريبية
18. إدارة البرامج التدريبية